

	T.C. YALOVA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Personel Daire Başkanlığı Terfi Kademe İlerlemesi İşlemleri İş Akışı	Belge Numarası	PDB-IA-031
		İlk Yayın Tarihi	29/05/2025
		Güncelleme Tarihi	
		Güncelleme Numarası	

Süreç Adı	Terfi İşlemleri Süreci	Süreç Kodu	4.10.19
	İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Belgeler
	Başlangıç İdari Personel Birimi tarafından her ay terfisi gelen personelin listelerinin hazırlanması. Terfi listelerinin eklenerek Rektörlük Onay'ının alınması. Onaylanan Rektörlük Oluru ve Terfi Listelerinin Tahakkuk Şube Müdürlüğüne ve ilgili birimlere gönderilmesi İdari Personel terfilerinin otomasyona ve ilgili yerlere işlenmesi. Bitiş	İdari Personel Şube Müdürlüğü Daire Başkanı, Genel Sekreter, Rektör İdari Personel Şube Müdürlüğü İdari Personel Şube Müdürlüğü	657 sayılı DMK'nun 64. Ve 166. Maddeleri.



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: TAFUEFU Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/yalova-universitesi-ebys>