| | T.C.<br>YALOVA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ<br>Personel Daire Başkanlığı<br>Sicil Durumu Yazısı İş Akışı | Belge Numarası | PDB-IA-078 |
|---|---|---|---|
| | | İlk Yayın Tarihi | 29/05/2025 |
| | | Güncelleme Tarihi | |
| | | Güncelleme Numarası | |

| Süreç Adı | Sicil İşlemleri | Süreç Kodu | |
|---|---|---|---|
| İş Akışı Adımları | | Sorumlu | İlgili Belgeler |
| Başlangıç | | | |
| Disiplin Soruşturması yapmak üzere görevlendirilen soruşturmacı tarafından gizli yazı ile Daire Başkanlığımızdan talep edilen sicil durumu ( ceza, ödül, başarı vb.) yazısı incelenir. | | * Eğitim ve Sicil Şube Müd. | *2547 Sayılı Kanun 53.madde 657 Sayılı Kanun 125.madde |
| Talep yazısı ile istenen bilgiler, soruşturulan personelin özlük dosyası ve Daire Başkanlığımız kayıtlarından tetkiki yapılır. | | * Eğitim ve Sicil Şube Müd. | |
| Talep edilen bilgi ve belgeler soruşturmacıya kapalı zarf içerisinde gizli yazı ile ulaştırılır. | | * Eğitim ve Sicil Şube Müd | |
| Bitiş | | | |

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Dogrulama Kodu: 3UTFETE Belge Takip Adresi: https://www.turkiye.gov.tr/yalova-universitesi-ebys