YALOVA ÜNİVERSİTESİ

KURUM İDARİ KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu hükümlerine dayanılarak oluşturulan Kurum İdari Kurulları, Yüksek İdari Kurul, Kamu İşveren Kurulu ve Uzlaştırma Kurulunun Teşkili ile Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik' in ilgili hükümleri gereğince kurum düzeyinde en çok üyeye sahip sendika, kamu görevlilerinin işyeri çalışma koşulları ve kanunların kamu görevlilerine eşit uygulanması konularında görüş bildirmekle görevlidir. Bu çerçevede Yalova Üniversitesi Kurum İşveren Vekilleri ile Eğitim Bir-Sen Sendikası temsilcileri, 2023 yılı Ekim ayı Kurum İdari Kurullarında görüşmeye esas olmak üzere adı geçen sendika tarafından çalışanların görüşleri alınarak belirlenmiş konuların gündeme alınması için 27/12/2023 tarihinde saat: 14:00'de Yalova Üniversitesi Rektörlük toplantı salonunda toplanmış ve aşağıdaki kararları almıştır.

Madde 1:

Gündem: Yurt içi ve yurt dışı konferans, kongre, panel ve vb. için personele yapılan ödeme miktarının en az %100 oranında artırılması talebimizdir.

Karar: Mevzuat ve bütçe imkanları doğrultusunda yapılan ödeme miktarları en üst sınırdan ödendiği belirtildi.

Madde 2:

Gündem: Üniversitemiz deniz manzaralı olmasına rağmen kurulduğundan bugüne kadar ailece gidebileceğimiz sosyal tesisimiz bulunmamaktadır. Hem deniz kenarında hem de kütüphane ile birlikte yapılması düşünülen yemekhanede personel ve ailesinin yemek yiyebileceği, çay içebileceği bir tesisin yapılması talebimizdir.

Ayrıca Termal ilçemizde bulunan Sağlık Bakanlığı'na ait tüm termal tesislerinde geçerli olacak şekilde Üniversite personeline en az % 40 oranında indirim sağlayacak gerekli protokolün yapılması talebimizdir.

Karar: Üniversitemizde yeni yapılacak Kütüphane ve Yemekhane binasında personele yönelik sosyal tesis projelendirilmesinin yapıldığı belirtildi.

Madde 3:

Gündem: Yine Üniversitemizin kurulduğundan bugüne kadar personelimiz tarafından istenen ve tüm yapılan Kurum İdari Kurullarında talep edilen, Kreş ve bakım evi istekleri ile ilgili bir önceki KİK'de;

"*Rektörlük ile İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında ortak bir girişimle Milli Eğitim Müdürlüğünün işleteceği dört sınıflı bir kreş için protokol imzalandığı, protokol kapsamında çalışmaların tamamlanmasından sonra hizmet sunulacağı kararı alınmıştır.*"

Bu konu, özellikle deprem bölesine yatırımlar kaydırıldığından dolayı MEB tarafından kısa vadede çözüme kavuşamayacağı görülmektedir. Özellikle şu anda **Sanat Tasarım Fakültesi**'nin yeni binasına taşınmasından sonra, boşaltılacak binanın kreş ve bakım evi olarak projelendirilmesi ve en kısa zamanda işletmeye alınması talebimizdir.

Karar: *Rektörlük ile İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında ortak bir girişimle alınan karar uygulaması gecikeceği için* **Kreş yeri için yeniden yer tespit çalışmaları yapılacağı kararı alındı.**

Madde 4:

Gündem: Üniversitemiz çeşitli birimlerinde görevli olan ve görevlerini vekâleten veya 13/b maddesi uyarınca görevlendirme ile yürüten personelin mağduriyet oluşturmayacak şekilde fiilen görev yaptığı kadroya atamasının yapılması, özellikle teknik personel idari işlerde çalıştırılmamalıdır.. Bu konuda geçmiş dönemlerde kısmen de olsa olumlu adımlar atıldığı görülmüş, bu olumlu adımların devam etmesi talebimizdir.

Karar: 2547 sayılı kanunun 13/b maddesi gereği yapılan görevlendirmeler Atamaya yetkili amir tarafından kurumun ihtiyaçları ve işin gereği yapılmakta olup azami ölçüde her personel kadro yerinde çalıştırılmaktadır.

Madde 6:

Gündem: Yine bir önceki KİK'de alınan; **"**Üniversitemiz dış birimlerine gidecek olan evraklar veya dış birimlerden merkez yerleşkeye gelecek olan evrakların taşınmasında ya da zamanında iletilmesinde sorunlar yaşanmaktadır. Üniversitemiz merkez yerleşkeden dış birimlere gidecek evraklar olduğunda, dış birimler aranarak gelin evraklarınız alın denilmektedir. Özellikle Merkez Yerleşkeden, Üniversitemiz dış birimlerine haftada bir gün evraklar için kurye hizmetinin sunulması talebimiz bir önceki KİK toplantısında 4/B sözleşmeli personel ilanı sonrası alınacak personel ile gerekli taleplerin karşılanması hususunda çalışmalar yapılacağı belirtilmiştir. Özellikle Merkez Yerleşkeden Üniversitemiz dış birimlere haftada bir gün için kurye hizmeti sunulması talebimize karşılık;

Şoför ihtiyacı karşılandıktan sonra kurye hizmeti verilebileceği belirtilmiştir. Şu anda soför ihtiyacı karşılandığından dolayı haftada bir gün kurye hizmetinin sunulması talebimizdir.

Karar: Haftada bir gün olacak şekilde dış birimlere bir şoför görevlendirilerek kurye hizmeti verilmesine karar verildi.

Madde 7:

Gündem: Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavının düzenli olarak en az 2 yılda bir yapılması talebimizdir.

Karar: Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavının düzenli olarak yapılması kurum ihtiyacı doğrultusunda yapılacağı belirtildi.

Madde 8:

Gündem: Atamalarda kurum içindeki personelimizin öncelikli değerlendirilmesi talebimizdir.

Karar: Bu konuda gerekli önceliğin kurum personeline verildiği belirtildi.

Madde 9:

Gündem: Bir önceki KİK toplantısında 5727 sayılı "Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun" kapsamında, toplum sağlığını korumaya yönelik bir çok üniversitede başlatılan "**Dumansız Kampüs"** uygulaması çalışmalarına başlanılması talebimize yönelik;

Konu ile ilgili alınan kararda, sendikamızdan rapor talep edilmiş, ilgili talep karşılığında sendikamız resmi olarak kısa bilgilendirme raporunu Personel Daire Başkanlığı'na göndermiştir.

Bu konudaki çalışmaların devam etmesi talebimizdir.

Karar: Dumansız kampüs uygulaması hususunda bir yönerge hazırlanması için konunun mevzuat komisyonuna iletilmesi kararı alındı.

Madde 10:

Gündem: İDO ile ilgili yapılan indirim personelimiz tarafından memnuniyetle karşılanmıştır. Bu indirimlerden personelimizin birinci derece yakınlarına da uygulanması çalışmalarının yürütülmesi talebimizdir.

Karar:

Mevcut uygulamadan personel yakınlarının da yararlandığı belirtildi. Araç indirimleri için plaka tanımlaması yapılmasına karar verildi.

Madde 11:

Gündem: Üniversitemiz, SKS Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan tüm spor alanlarının kullanılmasında sadece personelimizin gideceği gün ve saatlerin belirlenmesi ve resmi olarak belirlenen en düşük ücretin alınması talebimizdir.

Karar : Konuyla ilgili çalışmanın yapıldığı bildirildi.

Madde 12:

Gündem: Üniversitemiz Daire Başkanlarımızın da sendikalara üye olma yolu açılmıştır. Üye olan Daire Başkanlarımız, bazı Üniversitelerin verdiği gibi makam tazminatlarının, Yalova Üniversitesinde de özlük haklarına yansıtmalarını talep etmektedir. Daire Başkanları ve Genel Sekreter Yardımcıları ile ilgili sendikamız genel merkez nezdinde çalışmalarına devam etmekte olup, Üniversitemizden de ilgili çalışmaların yapılması talebimizdir.

Karar: Konunun Üniversite yetkisinde olmadığı belirtildi.

Madde 13:

Gündem: Üniversitemiz personelinin kurum aidiyetini kazanması için teşekkür belgesi verilmesi büyük bir memnuniyetle karşılanmıştır. Bunun yanında Üniversitemiz de çalışıp 10 yılını dolduran ve üniversitenin maddi manevi yükünü çeken **tüm** birimlerdeki personellerin kurum aidiyetini kazanması için ödüllendirilmesi ve teşekkür belgesi verilmesi, ayrıca her yıl başarılı olan personelin de ödüllendirilmesi ve teşekkür belgesi verilmesi uygulamasına devam edilmesi talebimizdir.

Karar: Ödül yönergesinin güncellenmesi için yönergenin mevzuat komisyonuna iletilmesi ile ilgili çalışmanın yapılmasına karar verildi.

Madde 14:

Gündem: Her yıl tüm personellerin moral ve motivasyonunu arttırmak için gezi ve pikniklerin yapılması talebimizdir.

Karar: Bu teklif ile ilgili çalışmaların yapılması kararı verildi.

Madde 15:

Gündem: Üniversitemiz Rektörlük binasında bulunan çay ocağı yaklaşık 6 aydır pasif durumda olduğu için çalışanlardan şikayetler almaktayız. Çay ocağına üniversitemizde çalışan en az iki personelin orada istihdam edilerek veya başka uygun bir yolla faaliyete geçilmesi talebimizdir.

Karar: Mevcut imkanların ve personel yetersizliği nedeniyle imkan olmadığı belirtildi.

Madde 16:

Gündem: Yıl içinde farklı birimler tarafından talep edilen Akademik Yayın ve Performans bilgilerinin tek bir birimde toplanması ve bu bilgileri talep eden tüm birimlere bu kanaldan iletilmesi talebimizdir. Aynı bilgilerin akademik yıl içinde, tekrar tekrar, farklı farklı formlarda, çok dar sürelerde apar topar girilmesi taleplerinin kaldırılması, bu bilgilerin YÖKSİS üzerinden çekilmesi ile konunun tüm muhataplarının yüzleştiği ciddi zaman kaybının önüne geçilecektir.

Karar: **YÖKSİS verilerinin güncel tutulması konusunda tüm birimlere gerekli bildirimin yapıldığı belirtildi.**

Yalova Üniversitesi ile Eğitim Bir-Sen temsilcilerinden oluşan kurul, yukarıda karar altına alınan maddelerin bir sonraki Kurum İdari Kurul toplantısında yeniden ele alınacağına, uygulamadan kaynaklanan aksaklıkların giderilmesi yönünde tedbirlerin alınması yönünde özen gösterileceği konusunda görüş birliğine varılmış olup gereği için Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir. 27/12/2023

KURUM İDARİ KURUL KOMİSYONU

Kurum İşveren Vekilleri	İmza	Sendika Temsilcileri	İmza
Prof. Dr. Cahit KÜLEKÇİ Rektör Yardımcısı Kurul Başkanı		Hüseyin ÇİÇEK Sendika Temsilcisi	
Yalçın TOKAY Genel Sekreter V.		Doç.Dr.M.Arif KAYA Üye	
Cemal ŞENSOY Personel Daire Başkanı Üye		Öğr.Gör. Mustafa YABİR Üye	
Ali EKİN Personel Şube Müdür Raportör		Göksel CİVELEK Üye	
		Eren GÜR ÜYe	